

**Załącznik nr 1**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Część 1.2: „Prawo administracyjne (cz. III) – prawo materialne” - warsztaty**

**Cel zajęć:**

Celem nauczania przedmiotu „*Prawo administracyjne (cz. III) – prawo materialne*” jest przedstawienie wybranych instytucji materialnego prawa administracyjnego kształtujących zakres wolności i praw osobistych i politycznych wynikających z Konstytucji RP i odniesienie ich do ogólnych rozwiązań teoretycznych prezentowanych w ramach pierwszej części wykładu (w semestrze zimowym), czyli omawianych w ramach części ogólnej prawa administracyjnego. Zajęcia mają stanowić konkretyzację normatywnych rozwiązań ujętych na tle wypracowanych w nauce prawa administracyjnego pojęć i terminologii. Mają także prowadzić do poznania prawnych podstaw realizacji praw i wolności, bowiem głównym założeniem, jest prezentacja wybranych zagadnień prawa administracyjnego z punktu widzenia praw i wolności jednostki, a nie sposobu działania aparatu administracyjnego.

Po zaliczeniu przedmiotu student będzie posiadał znajomość oraz umiejętność poprawnej interpretacji podstawowych pojęć prawa administracyjnego materialnego. Będzie umiał omówić poszczególne instytucje prawa administracyjnego i ich prawną regulację przy uwzględnieniu podstawowych problemów powstających w praktyce stosowania prawa. Student przyswoi wiedzę na temat sposobu wpływania administracji publicznej na zakres praw przysługujących jednostce. Będzie umiał omówić obowiązujące rozwiązania prawne oraz ich miejsce w szerszym kontekście historycznym i społecznym. Student nabędzie umiejętność łączenia sposobów realizacji praw z prawnymi formami działania administracji oraz będzie rozumiał, że zakres i intensywność tej ochrony jest uwarunkowana sposobem ukształtowania działań administracji. Będzie również właściwie wskazywał określony podmiot (organ) odpowiedzialny za realizację tych uprawnień.

**Zakres tematyczny zajęć:**

1. Reglamentacja wolności politycznych
2. Administracyjnoprawny status osoby fizycznej
3. Publicznoprawna reglamentacja własności nieruchomości
4. Korzystanie z rzeczy publicznych i świadcząca działalność administracji

**Liczba uczestników zajęć warsztatowych – około 15 osób/gr.**

**Termin realizacji usługi:** semestr letni w roku akademickim 2019/2020r.

zajęcia będą prowadzone w okresie od marca 2020 do września 2020 roku w godzinach 9.00 – 19.00.

**Miejsce świadczenia usługi:** Wyższa Szkoła Prawa i Administracji Rzeszowska Szkoła Wyższa z siedzibą w Rzeszowie, ul. Cegielniana 14, 35-310 Rzeszów

**Zakres usługi:**

Usługa obejmuje:

Prowadzenie zajęć w ramach przedmiotu „Prawo administracyjne (cz. III) - prawo materialne” dla studentów i studentek II roku studiów stacjonarnych, kształcących się na studiach I stopnia na kierunku Administracja,

**w formie warsztatów - w łącznym wymiarze 20 godzin, w 2 grupach, po 10 godzin w każdej grupie**

W tym:

L.p.	Temat zajęć	Liczba godzin
1.	Specyfika materialnego prawa administracyjnego	1
2.	Istota i charakter prawny wolności zgromadzeń. Istota, charakter, funkcjonowanie i procedura zgłoszenia zgromadzenia. Nadzór nad stowarzyszeniami	1
3.	Obywatelstwo polskie. Repatriacja. Cudzoziemcy spoza UE. Udzielanie cudzoziemcom pomocy	1
4.	Administracyjna reglamentacja imion i nazwisk. Akta stanu cywilnego. Obowiązek meldunkowy	1
5.	Dowód osobisty i paszport jako dokumenty potwierdzające status osoby. Administracyjnoprawny status dowodu osobistego. Rodzaje dokumentów paszportowych	1
6.	Istota i charakter prawny planowania przestrzennego. Akty planowania i ich znaczenie. Skutki prawne uchwalenia planu miejscowego	1
7.	Decyzyjny tryb ustalania warunków zabudowy. Istota i charakter prawny wolności budowlanej. Samowola budowlana i sposoby jej likwidacji	1
8.	Podstawowe pojęcia gospodarki nieruchomościami. Formy gospodarowania nieruchomościami. Cele publiczne w postępowaniu wywłaszczeniowym. Odszkodowanie za wywłaszczenie	1
9.	Drogi publiczne. Reglamentacja ruchu drogowego. Prawo wodne. Stany nadzwyczajne. Zarządzanie kryzysowe	1
10.	Pomoc społeczna	1

Cena brutto za jedną godzinę (45 min.) zajęć indywidualnych, uwzględnia koszty pracy prowadzącego zajęcia tj.: opracowanie i utrwalenie indywidualnych autorskich tematów i zadań egzaminacyjnych oraz przeprowadzenie egzaminów/zaliczeń po zakończeniu zajęć, opracowanie i utrwalenie innych materiałów niezbędnych do właściwej realizacji przedmiotu zamówienia, dostarczonych do Zamawiającego zgodnie z zasadami obowiązującymi w Uczelni.

Wynagrodzenie za zapewnienie Zamawiającemu odpowiednich praw własności intelektualnej, zawarte jest w wynagrodzeniu za wykonanie przedmiotu zamówienia, o ile w ramach realizacji dojdzie do powstania utworu w rozumieniu Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

**Wymagania w stosunku do wykładowców:**

Szczegółowo określone w Zapytaniu ofertowym.

**Sposób rozliczenia, płatności:**

Szczegółowo określone w Zapytaniu ofertowym.