

Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część 17: Praktyka zarządzania zasobami ludzkimi

Cel zajęć:

Studenci podniosą kompetencje w zakresie praktyki zarządzania zasobami ludzkimi. Zapoznają się ze specyfikacją zarządzania zasobami ludzkimi w administracji, jak również będą potrafili planować gospodarowanie zasobami ludzki we współczesnej organizacji. Po odbyciu zajęć będą w stanie stosować odpowiednie strategie występujące w zarządzaniu zmianą.

Zakres tematyczny zajęć:

Zakres tematyczny zajęć będzie obejmował podstawowe koncepcje związane z zarządzaniem zasobami ludzkimi. W ramach zajęć zostaną poruszone kwestie roli zarządzania zasobami ludzkimi we współczesnej organizacji. Studenci zdobędą praktyczne umiejętności planowania zagospodarowania zasobami ludzkimi, w tym również w procesie rekrutacji i derekrutacji. W ramach zajęć zostaną omówione kwestie roli miękkich umiejętności w kreowaniu pozycji pracownika w organizacji, jak również roli konfliktów i consensusu w funkcjonowaniu zasobów ludzkich w organizacji. Zakres tematyczny zajęć będzie stanowiła także kwesta zarządzania zmianą w organizacji, która będzie poparta case study.

Liczba uczestników zajęć warsztatowych – około 20 osób/gr.

Termin realizacji usługi: semestr zimowy w roku akademickim 2022/2023.

Zajęcia będą prowadzone w okresie od listopada 2022 roku do lutego 2023 roku w godzinach 9.00 – 20.00.

Miejsce świadczenia usługi: Wyższa Szkoła Prawa i Administracji Rzeszowska Szkoła Wyższa z siedzibą w Rzeszowie, ul. Cegielniana 14, 35-310 Rzeszów

Zakres usługi:

Usługa obejmuje:

Prowadzenie zajęć w ramach kursu: „Prawo pracy i zarządzanie sprawami pracowniczymi” w ramach przedmiotu **pt: „Praktyka zarządzania zasobami ludzkimi”** dla studentów z czterech ostatnich semestrów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Kierunków Administracja, Zarządzanie, Bezpieczeństwo wewnętrzne pierwszego stopnia, Administracja i Bezpieczeństwo wewnętrzne drugiego stopnia oraz kierunku Prawo jednolitych magisterskich Wyższej Szkoły Prawa i Administracji Rzeszowskiej Szkoły Wyższej z siedzibą w Rzeszowie.

w formie warsztatów - w łącznym wymiarze 20 godzin, w 2-ch grupach, po 10 godzin w każdej grupie

W tym:

L.p.	Temat zajęć	Liczba godzin
1.	<ul style="list-style-type: none">Rola zarządzania zasobami ludzkimi we współczesnej organizacjiPlanowanie gospodarowania zasobami ludzkimi	10

	<ul style="list-style-type: none">• Rola miękkich umiejętności w kreowaniu pozycji pracownika w organizacji• Kultura organizacyjna, jako narzędzie zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji• Przemiany współczesnych koncepcji zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji• Zarządzanie zmianą w organizacji	
--	--	--

Warunki prawidłowej realizacji Przedmiotu Zamówienia, opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz zasady rozliczania Przedmiotu Zamówienia:

Szczegółowo zostały określone w ZAPYTANIU OFERTOWYM.

Wymagania w stosunku do wykładowców:

Szczegółowo zostały określone w Zapytaniu ofertowym.

