

Załącznik nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część 2B: Klinika administracji – sprawy pracownicze- warsztaty

Cel zajęć: dostarczenie wiedzy i umiejętności oraz podniesienie kwalifikacji zawodowych

Zakres tematyczny zajęć:

1. Świadczenia odszkodowawcze
2. Świadczenia i roszczenia wynikające ze stosunku pracy
3. Sprawy z zakresu emerytur i rent
4. Studia przypadku

Liczba uczestników zajęć warsztatowych- około 15 osób/gr.

Termin realizacji usługi: semestr letni w roku akademickim 2021/2022r.

zajęcia będą prowadzone w okresie od czerwca 2022 do września 2022 roku w godzinach 9.00 – 19.00.

Miejsce świadczenia usługi: Wyższa Szkoła Prawa i Administracji Rzeszowska Szkoła Wyższa z siedzibą w Rzeszowie, ul. Cegielniana 14, 35-310 Rzeszów

Zakres usługi:

Usługa obejmuje:

Prowadzenie dodatkowych zajęć w ramach przedmiotu – „**Jestem pracownikiem administracji**” - „**Klinika Administracji – sprawy pracownicze**” dla studentów studiów stacjonarnych III z kierunku Administracja w Wyższej Szkole Prawa i Administracji Rzeszowskiej Szkoły Wyższej z siedzibą w Rzeszowie.

W formie zajęć praktycznych w formie projektowej - w łącznym wymiarze 10 godzin, w dwóch grupach po 5 godzin w każdej grupie

W tym:

L.p.	Temat zajęć	Liczba godzin
1.	Świadczenia odszkodowawcze	1
2.	Świadczenia i roszczenia wynikające ze stosunku pracy	1
3.	Sprawy z zakresu emerytur i rent	1
4.	Studia przypadku	2

Warunki prawidłowej realizacji Przedmiotu Zamówienia, opis sposobu obliczenia ceny oferty oraz zasady rozliczania Przedmiotu Zamówienia:

Szczegółowo zostały określone w częściach ZAPYTANIU OFERTOWYM.

Wymagania w stosunku do wykładowców:

Szczegółowo zostały określone w Zapytaniu ofertowym.